Первинно зареєстровано: ЗАТВЕРДЖЕНО

01.04.2009 Рішення 32 сесії

Номер запису: Мелітопольської міської ради

11011360000002413 VII скликання

**Від 26.06.2017 № 13**

**Мелітопольський міський голова**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ С.А. Мінько**

ПОЛОЖЕННЯ

**ТЕРИТОРІАЛЬНОГО ЦЕНТРУ**

**СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ**

**МЕЛІТОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**нова редакція**

**м. Мелітополь**

**2017 рік**

2

1. ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ МЕЛІТОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ (далі-територіальний центр) є бюджетною установою, рішення щодо утворення, ліквідації або реорганізації якої приймає Мелітопольська міська рада.

Територіальний центр утворюється для надання соціальних послуг громадянам, які перебувають у складних життєвих обставинах і потребують сторонньої допомоги, за місцем проживання.

Повне найменування: ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ МЕЛІТОПОЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

Скорочене найменування: ТЕРИТОРІАЛЬНИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОГО ОБСЛУГОВУВАННЯ ММР ЗО.

Юридична адреса територіального центру: вул. Павла Дзяковича, 50, м.Мелітополь, Запорізька область, Україна, 72304.

2. Територіальний центр у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Мінсоцполітики, актами інших центральних і місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, а також положенням територіального центру. Територіальний центр соціального обслуговування Мелітопольської міської ради Запорізької області є підзвітним та підконтрольним Мелітопольській міській раді Запорізької області, підпорядкованим її виконавчому комітету та Мелітопольському міському голові.

3. Територіальний центр провадить свою діяльність на принципах адресності та індивідуального підходу, доступності та відкритості, добровільного вибору отримання чи відмови від надання соціальних послуг, гуманності, комплексності, максимальної ефективності використання бюджетних коштів, законності, соціальної справедливості, забезпечення конфіденційності, дотримання державних стандартів соціальних послуг, етичних норм і правил.

4. На надання соціальних послуг в територіальному центрі мають право:

- громадяни похилого віку, інваліди, хворі (з числа осіб працездатного віку на період до встановлення їм групи інвалідності, але не більш як чотири місяці), які не здатні до самообслуговування і потребують постійної сторонньої допомоги, визнані такими в порядку, затвердженому Міністерством охорони здоров’я України;

- громадяни, які перебувають у складній життєвій ситуації у зв’язку з безробіттям і зареєстровані в державній службі зайнятості як такі, що шукають роботу, стихійним лихом, катастрофою (і мають на своєму утриманні неповнолітніх дітей, дітей-інвалідів, осіб похилого віку, інвалідів), якщо середньомісячний дохід їх сімей за останні шість календарних місяців, що передують місяцю звернення, нижчий ніж прожитковий мінімум для сім’ї;

- громадяни з числа внутрішньо переміщених осіб;

- бездомні особи та особи, звільнені з місць позбавлення волі.

3

5. Територіальний центр надає соціальні послуги на безоплатній основі. Територіальний центр надає соціальні послуги на платній основі, згідно з переліком соціальних послуг, умовами та порядком їх надання відділеннями

територіального центру, затвердженим рішенням сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області.

Територіальний центр надає послуги на підставі договору про надання соціальних послуг.

Територіальний центр передбачає в договорі на безоплатне соціальне обслуговування з громадянами, які не здатні до самообслуговування і не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу і які мають у власності житло, умову не укладати договори щодо вчинення правочинів стосовно житла, що належить даним громадянам, на період знаходження їх на соціальному обслуговуванні.

Тарифи на платні послуги встановлюються територіальним центром відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 9 квітня 2005 року № 268 «Про затвердження порядку регулювання тарифів на платні соціальні послуги» і затверджуються директором.

Кошти, що надходять від надання соціальних послуг, використовуються в установленному законодавстом порядку.

Територіальний центр є неприбутковою організацією, згідно чинного законодавства.

6. Територіальний центр розміщується на територіях, які мають необхідну матеріально-технічну базу, зокрема приміщення, що відповідають будівельним, технічним, санітарно-гігієнічним нормам, вимогам пожежної безпеки та іншим нормам відповідно до законодавства.

7. Положення територіального центру, його структура за пропозицією управління соціального захисту населення Мелітопольської міської ради Запорізької області, погодженою відповідно з Департаментом соціального захисту населення Запорізької обласної державної адміністрації, затверджується рішенням сесії Мелітопольської міської ради Запорізької області. Кошторис, штатний розпис територіального центру затверджується начальником управління соціального захисту населення Мелітопольської міської ради Запорізької області.

8. Методичне забезпечення діяльності територіального центру здійснює Міністерство соціальної політики України, координацію та контроль за забезпеченням його діяльності в установленому порядку – Департамент соціального захисту населення Запорізької обласної державної адміністрації та управління соціального захисту населення Мелітопольської міської ради Запорізької області, організаційно-методичне забезпечення та контроль за додержанням законодавства про надання соціальних послуг – управління соціального захисту населення Мелітопольської міської ради Запорізької області.

9. Основними завданнями територіального центру є:

4

- виявлення громадян, зазначених у пункті 4. цього Положення, формування електронної бази даних таких громадян, визначення (оцінювання) їх індивідуальних потреб у наданні соціальних послуг;

- установлення зв’язків з підприємствами, установами та організаціями всіх форм власності, фізичними особами, родичами громадян, яких обслуговує територіальний центр, з метою сприяння в наданні соціальних послуг громадянам, зазначеним у пункті 4. цього Положення;

- ведення обліку нерухомого майна (житла) громадян, які не здатні до самообслуговування і не мають рідних, які повинні забезпечити їм догляд і допомогу, на період знаходження на безоплатному соціальному обслуговуванні.

10. До складу територіального центру входять такі структурні підрозділи:

- відділення соціальної допомоги вдома;

- відділення денного перебування;

- відділення організації надання адресної натуральної та грошової допомоги;

- відділення з обліку бездомних осіб та осіб, звільнених з місць позбавлення волі;

- відділення житла соціального призначення.

11. Територіальний центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади в установленому порядку міським головою за пропозицією начальника управління соціального захисту населення Мелітопольської міської ради Запорізької області, погодженою з Департаментом соціального захисту населення Запорізької обласної державної адміністрації.

12. Директор територіального центру :

1) організовує роботу територіального центру, несе персональну відповідальність за виконання покладених на центр завдань, забезпечує проведення моніторингу та оцінку якості соціальних послуг, визначає ступінь відповідальності працівників;

2) затверджує посадові обов’язки заступника директора і керівників структурних підрозділів та інших працівників територіального центру;

3) координує діяльність структурних підрозділів територіального центру;

4) подає на затвердження начальнику управління соціального захисту населення Мелітопольської міської ради Запорізької області пропозиції щодо штатного розпису, кошторису витрат територіального центру;

5) укладає договори, діє від імені територіального центру і представляє його інтереси;

6) розпоряджається коштами територіального центру в межах затвердженого кошторису витрат та відповідно до їх цільового призначення, в тому числі на оплату:

- проведення щорічного профілактичного медичного огляду соціальних працівників та соціальних робітників територіального центру, які безпосередньо надають соціальні послуги;

5

- придбання для соціальних працівників та соціальних робітників спецодягу, взуття, велосипедів, проїзних квитків (або грошової компенсації за їх придбання);

- придбання для оснащення структурних підрозділів територіального центру автотранспорту, засобів пересування, спеціальних засобів для догляду і самообслуговування;

- підвищення кваліфікації осіб, які надають соціальні послуги;

7) призначає в установленому порядку на посаду і звільняє з посади працівників територіального центру;

8) видає у межах своєї компетенції накази (в тому числі щодо здійснення (припинення) обслуговування громадян), організовує і контролює їх виконання;

9) розробляє і подає Мелітопольському міському голові проект положення територіального центру для затвердження на сесії Мелітопольської міської ради;

10) затверджує положення про структурні підрозділи територіального центру.

11) затверджує тарифи на платні соціальні послуги.

13. Територіальний центр утримується за рахунок коштів, які відповідно до Бюджетного кодексу України виділяються з місцевих бюджетів на соціальний захист населення та соціальне забезпечення, інших надходжень, у тому числі від діяльності його структурних підрозділів, від надання платних

соціальних послуг, а також благодійних коштів громадян, підприємств, установ та організацій.

14. Умови оплати праці працівників територіального центру та штатна чисельність визначаються відповідно до законодавства з питань оплати праці, норм часу, чисельності та типового штатного нормативу чисельності працівників територіального центру.

15. Для надання соціальних послуг територіальний центр має право залучати на договірних засадах інші підприємства, установи, організації та фізичних осіб, зокрема волонтерів.

У територіальному центрі можуть утворюватися мультидисциплінарні команди відповідно до Порядку організації мультицисциплінарного підходу з надання соціальних послуг у територіальному центрі, затвердженого наказом Мінсоцполітики.

16. Територіальний центр має право в установленому порядку отримувати гуманітарну та благодійну допомогу, в тому числі із-за кордону, яка використовується для надання допомоги громадянам, зазначеним у пункті 4. цього Положення, та поліпшення матеріально-технічної бази територіального центру, а також кошти міського бюджету, які виділяються на реалізацію програми, затвердженою міською радою, пов’язані з соціальним захистом бездомних осіб.

17. Перевірка роботи та контроль за організацією діяльності, пов’язаної із наданням соціальних послуг, структурних підрозділів територіального центру, ревізія фінансово-господарської діяльності територіального центру проводяться відповідно до законодавства України.

6

18. Територіальний центр є юридичною особою, має самостійний баланс, рахунки в установах Державної Казначейської служби та установах банків, для обслуговування бюджетних коштів у частині бюджету розвитку та власних надходжень – в установах банків державного сектору, печатку із найменуванням, штампи та бланки.